



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

Il giorno 28 __/6_/2023, alle ore 11:00 _____, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi; si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Nominativo	Qualifica	Presenti	Assenti
Avv. Guglielmo Pelizzo	Presidente	X	
Dott. Prof. Flavia Brunetto	Direttore del Conservatorio	X	
Avv. Maurizio Conti	Esperto di amministrazione	X	
Prof. Beppino Delle Vedove	Rappresentante dei docenti del Conservatorio	X	
Dott.ssa Luisa Valeria Carpignano	Rappresentante degli studenti del Conservatorio		X
TOTALE		4	1

Partecipa con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Paola Vassura.

Partecipa il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Rosanna Surace.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno, ritualmente inviato ai componenti in data 23.6.2028.



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

O.d.g. n.	1. Approvazione dell'ordine del giorno.
Delibera n.	__15__ /2023

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;
VISTO l'ordine del giorno;
a seguito di votazione palese
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione ordine del giorno.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Comunicazioni del Presidente.
4. Comunicazioni del Direttore.
5. Approvazione bilancio di previsione 2023, biennale 2024-2025.
6. Approvazione Rendiconto generale 2022.
7. Rendiconto alla Fondazione Friuli del contributo per restauro strumenti.
8. Varie ed eventuali.



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

O.d.g. n.	2. Approvazione verbale della seduta precedente.
Delibera n.	__16__ /2023

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione del 1.6.2023;

a seguito di votazione palese

a maggioranza, con l'astensione dei consiglieri assenti alla predetta riunione;

d e l i b e r a

1. di approvare il verbale del Consiglio di Amministrazione del 1.6.2023.



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

O.d.g. n.	3 . Comunicazioni del Presidente
-----------	----------------------------------

OMISSIS

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

O.d.g. n.	4 . Comunicazioni del Direttore
-----------	---------------------------------

OMISSIS



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

O.d.g. n.	5. Approvazione bilancio di previsione 2023, biennale 2024-2025
Delibera n.	___17___/2023

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. h), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione relativamente all'approvazione del bilancio di previsione;

VISTO il *Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità* del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 5 riguardante le procedure per l'approvazione del bilancio di previsione;

VISTA la delibera del C.d.A. 1.6.2023, n. 4, nel quale si approvava la proposta di bilancio di previsione 2023, biennale 2024-2025 da inviare ai Revisori dei conti per il prescritto parere;

DATA LETTURA della *Relazione* del Presidente che accompagna il bilancio di previsione dell'anno finanziario 2023, e biennale 2024/2025, nonché analizzati i relativi documenti contabili;

CONSIDERATO che, per la realizzazione delle finalità enunciate nello Statuto, il Conservatorio individua gli obiettivi da raggiungere e le azioni da intraprendere, quantifica le risorse finanziarie necessarie; individua le risorse umane, il tutto nell'ottica di un quadro complessivo coerente e compatibile. Il Consiglio di Amministrazione delibera, conseguentemente, la gestione amministrativa in funzione dell'attuazione delle linee di intervento e sviluppo della didattica, della ricerca e della produzione, dell'internazionalità, del diritto allo studio, dell'innovazione, come rappresentate nella *Relazione* sulla Programmazione Accademica predisposta dal Direttore ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità*;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 1.6.2023, n. 4 con cui il C.d.A. ha approvato la Programmazione Accademica presentata dal Direttore per l'a.a. 2022/2023, nonché i principi generali per la stesura del bilancio di previsione 2023 e biennale 2024-2025;

RILEVATO che il bilancio di previsione 2023 e biennale 2024-2025 è stato predisposto, completo di tutta la documentazione prevista, in data 1.6.2023 secondo il progetto approvato nel C.d.a. di pari data;

TENUTO CONTO che la realizzazione delle attività accademiche programmate avverrà in proporzione al tempo rimasto disponibile fino al termine del corrente anno accademico;

RILEVATO che, per quanto riguarda il *Piano delle attività didattiche*, le spese previste per i Corsi accademici riguardano: gli incarichi con ore aggiuntive di insegnamento ai docenti interni che hanno Cattedra già completa; i contratti di insegnamento nei Corsi accademici e le *masterclass* annuali, con esperti esterni le cui competenze non sono reperibili all'interno dell'Istituzione;

RILEVATO che, per quanto riguarda il *Piano delle attività di produzione artistica e di ricerca, biblioteca, innovazione*, le spese previste riguardano: accordature, acquisto (o noleggio) partiture, affissioni, affitto sale, aggiunti orchestra, alloggi, comunicazione, docenti ospiti (di *masterclass*), edizioni discografiche, edizioni librerie (anche in collaborazione con il Sistema Universitario Regionale e altri Enti di produzione e Istituzioni di prestigio), esperti esterni, formazione e aggiornamento, materiali e servizi (di modesta entità per allestimenti di produzioni), noleggio attrezzature e servizi («*Service*»), noleggio strumenti, organizzazione, rimborsi trasferte studenti, rimborsi trasferte docenti, segreteria, servizio sicurezza, SIAE, tipografia (locandine, programmi sala), trasporti strumenti, viaggi e trasferte; promozione e



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

comunicazione del Conservatorio; digitalizzazione del Conservatorio; catalogazione e digitalizzazione della biblioteca;

RILEVATO che, per quanto riguarda il *Piano dell'internazionalizzazione*, le spese previste riguardano la mobilità dei docenti e degli allievi per l'*Erasmus+* (a carico di finanziamenti dedicati), per altre mobilità nazionali e internazionali e per le produzioni artistiche;

RILEVATO che, per quanto riguarda il «*diritto allo studio*», le spese previste riguardano, in particolare, i contratti di collaborazione a tempo parziale con gli studenti, nonché le borse di studio per strumento;

RILEVATO che, per quanto riguarda le attività integrative di supporto alla didattica e alla produzione artistica, le spese previste riguardano, in particolare, i contratti per attività di accompagnamento al pianoforte, e per attività di collaborazione in gruppi da camera;

RILEVATO che, per quanto riguarda le spese correnti di funzionamento, le stesse sono definite in base alla necessità istituzionale di garantire il regolare funzionamento amministrativo e didattico;

RILEVATO che per quanto riguarda le spese in conto capitale, le stesse riguardano la prosecuzione dello sviluppo dell'infrastruttura informatica del Conservatorio, della informatizzazione della biblioteca, nonché spese per strumenti musicali e attrezzature didattiche;

RILEVATO che vien data applicazione alle norme sul contenimento della spesa di cui alla l. 27 dicembre 2019, n. 160 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022), alla Circolare Mef del Mef 21.4.2020, n. 9, alle circolari annuali, alla nota Mur, prot.n.1622 del 9.2.2023, Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore, per cui sono individuati i capitoli di beni e servizi soggetti a limiti di spesa nonché viene quantificata la somma da versare all'erario sul cap. 451, pari ad € 6.346,16;

RILEVATO che per quanto riguarda i capitoli degli organi gli stessi saranno oggetto di revisione con variazione di bilancio dopo l'emanazione dei decreti interministeriali di rideterminazione dei compensi agli organi nonché tenuto conto che saranno ripristinati i compensi al Presidente e al Nucleo di valutazione;

RILEVATO che sono considerate le somme necessarie a realizzare gli adempimenti sulla sicurezza ex d.lgs 9.4.2008, n. 81, sulla *Privacy* ex *Regolamento (UE) 27.4.2016, n. 679*, sulla anticorruzione ex l. 6.11.2012, n. 190, sulla trasparenza ex d.lgs. 14.3.2013, n. 33, compresi i corsi di formazione del personale, in quanto necessari e obbligatori, sul cap. 503 del bilancio;

TENUTO CONTO che, conformemente al d.l. 6.7.2012, n. 95, convertito nella legge 7.8.2012, n. 135, nell'ottica della razionalizzazione della spesa pubblica per la fornitura di beni e servizi, il Conservatorio ricorre al sistema «*Consip - Convenzioni e mercato elettronico*» per tutti i servizi disponibili e, in particolare, per quanto riguarda il servizio telefonico (fisso e mobile) e quello per fotocopiatrici, attrezzature informatiche, assistenza informatica, buoni pasto, materiale di cancelleria, nonché i beni e servizi disponibili sul MEPA per la realizzazione del *Progetto d'istituto*;

CONSIDERATO che il *Bilancio di previsione* è stato redatto in base ai principi di annualità, unità, universalità, integrità, veridicità, correttezza, chiarezza e comprensibilità, trasparenza, significatività e rilevanza, flessibilità, congruità, prudenza, coerenza, continuità, costanza, comparabilità, verificabilità, imparzialità, pubblicità, equilibrio, competenza finanziaria, dei quali, tutti, nel d.lgs. 31.5.2011, n. 91;

VISTO il prospetto riepilogativo delle entrate e delle uscite che segue:



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

ALLEGATO 2 DEL BILANCIO GESTIONALE

Titolo I	Entrate correnti	€ 0.713.464,30	Titolo I	Uscite correnti	€ 1.024.194,00
Titolo II	Entrate in conto capitale	€ 0.087.084,46	Titolo II	Uscite in conto capitale	€ 0.752.194,36
Titolo III	Partite di giro	€ 0.026.500,00	Titolo III	Partite di giro	€ 0.026.500,00
TOTALE		€ 0.827.048,76			€ 1.802.888,36
Avanzo di ammin.ne utilizzato		€ 0.975.839,60			
TOT. GENERALE		€ 1.802.888,36			€ 1.802.888,36

CONSIDERATO che per quanto riguarda la stesura del Bilancio pluriennale, si ritiene di riportare sia nel 2024, sia nel 2025, le stesse previsioni del 2023 in quanto non si prevedono programmazioni diverse che motivino una diversa formulazione;

VISTO il parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2023, biennale 2024-2025, da parte dei Revisori, acquisito in data 13/06/2023 (verbale n.11, n. d'ufficio 3/2023) e in data 20/06/2023 (verbale n.5/2023);

RITENUTO di dover procedere alla approvazione del bilancio di previsione 2023, biennio 2024-2025 in conformità con i principi contabili generali;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di approvare il *Bilancio di previsione* 2023, biennale 2024/2025 (dotato di carattere autorizzativo, costituendo al contempo limite agli impegni di spesa);
2. di autorizzare il Direttore, a dare seguito alle spese correnti in gestione ordinaria volte a garantire il funzionamento amministrativo-didattico e la realizzazione della Programmazione Accademica nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, dai regolamenti interni, dalle delibere del C.d.A..



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

O.d.g. n.	6. Approvazione rendiconto generale 2022
Delibera n.	__18__ /2023

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. a), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione relativamente all'approvazione del *Rendiconto generale*;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 36 riguardante le procedure per la approvazione del *Rendiconto generale*;

VISTA la delibera del C.d.A. 1.6.2023, n. 6, nel quale si approvava la documentazione riguardante il rendiconto generale 2022 da inviare ai Revisori dei conti per il prescritto parere;

VISTO il parere favorevole all'approvazione del rendiconto generale 2022, da parte dei Revisori, acquisito in data 13/06/2023 (verbale n.11, n. d'ufficio 2/2023) e in data 20/06/2023 (verbale n.4/2023);

ESAMINATO il *Rendiconto generale 2022*, e data lettura della relazione del Presidente, e in particolare:

il Rendiconto generale relativo all'esercizio finanziario 2022 è stato predisposto ai sensi dell'art. 34 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio, approvato dal Miur - Direzione Generale AFAM - con d.D. 2.8.2007, n. 197.

La gestione finanziaria è stata orientata al raggiungimento degli obiettivi prefissati nel Piano accademico adottato in fase di previsione, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Il Rendiconto generale è costituito da:

- il conto di bilancio articolato in due parti: il Rendiconto finanziario decisionale e il Rendiconto finanziario gestionale;
- lo Stato patrimoniale.

Al Rendiconto generale sono allegati:

- la situazione amministrativa;
- la relazione sulla gestione;
- la relazione dei Revisori dei conti.

Il Consiglio di Amministrazione ha svolto le funzioni di sua competenza.

Nel rispetto della normativa amministrativo - contabile che regola le Amministrazioni dello Stato, non sono state effettuate gestioni fuori bilancio.

Tutti gli impegni assunti non hanno superato le disponibilità dei rispettivi capitoli di spesa.

I titoli contabili emessi sono stati regolarmente inviati ed estinti dall'Istituto cassiere - «Credit Agricole Friuladria» -. Le riscossioni e i pagamenti dei registri partitari in conto competenza e in conto residui corrispondono ai titoli registrati nel giornale di cassa.



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

L'attività negoziale è avvenuta nel rispetto delle procedure previste dal d. lgs 18 aprile 2016, n. 50 («*Codice dei contratti pubblici*»), nonché dal *Regolamento di amministrazione finanza e contabilità* del Conservatorio, e dalla normativa in merito al ricorso al c.d. «*sistema Consip*» - Convenzioni/Mercato elettronico.

Nell'ottica della **razionalizzazione della spesa pubblica per la fornitura di beni e servizi**, il Conservatorio ha fatto ampiamente ricorso al c.d. «**sistema Consip**» - Convenzioni/Mercato elettronico per molte tipologie di beni e servizi anche con riguardo alle forniture in conto capitale. L'utilizzo di questa piattaforma è risultato funzionale anche dal punto di vista della trasparenza e di conseguenza del rischio di contenzioso.

Con riferimento alle **misure di contenimento della spesa**, il Conservatorio ha provveduto come ogni anno a conformarsi alle normative nazionali seguendo le istruzioni fornite con circolari Mef, con particolare riguardo al d.l. 31 maggio 2010, n. 78 («*Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica*»), convertito con modificazioni dalla l. 30 luglio 2010, n. 122 e alla l. 27 dicembre 2019, n. 160 (*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*), alla Circolare Mef del MEF 21.4.2020, n. 9, previa acquisizione del parere dei Revisori dei conti.

E' stato osservato pertanto il rispetto dei limiti di spesa dei capitoli 1 – 4 Organi; 56, Indennità di missione e rimborsi; 58, Formazione e aggiornamento personale; 101, Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni; 105, Accertamenti sanitari; 110, Manutenzione ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi; 111, Manutenzione ordinaria attrezzature, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti; 112, Uscite postali; 120, Trasporti e facchinaggi; 122, Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc.; 123, Pulizia locali; 124, Telefonia; 126, Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico; 127, Stampe informative e didattiche. E' stata fatta salva la compensazione nel rispetto del limite complessivo di spesa degli anzidetti Capitoli.

Tra le poste del bilancio figura altresì la somma versata all'erario (cap. n. 451).

Non è stato attivato il fondo minute spese.

E' stato attivato il servizio PagoPA.

I contributi scolastici degli allievi sono versati, ai sensi della Convenzione in essere con l'Istituto cassiere, su un conto di gestione del Conservatorio e trasferiti sul conto corrente bancario con l'emissione della reverse a copertura.

Le scritture finanziarie e patrimoniali dell'Istituto sono predisposte attraverso sistemi di elaborazione informatica.

Il 22 luglio 2013, il Conservatorio ha regolarmente completato la registrazione in PCC (Piattaforma Certificazione Crediti) ai sensi dell'art. 7, commi 1, 2, 7-ter, del decreto legge n. 35/2013.

Il Conservatorio ha regolarmente predisposto, nel 2022, il registro contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012 cit.; pubblicato sul sito web istituzionale e comunicato all'AVCP (AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE) in data 27.1.2023.

Il 27 gennaio 2023 il Conservatorio ha effettuato la comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente di cui all'articolo 1, comma 867, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (*Legge di bilancio per il 2019*), pari a € 0,00. Con la stessa comunicazione è dato adempimento anche a quanto previsto dall'art. 7, comma 4 bis, del decreto legge n. 35/2013 concernente l'assenza di posizioni debitorie al 31.12.2022.

La gestione economico-finanziaria è stata conformata ai principi contabili della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità intendendo:



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

- la trasparenza come accessibilità e comprensibilità dei contenuti;
- l'annualità come riferimento all'esercizio finanziario coincidente con l'anno solare;
- l'universalità come iscrizione all'interno del bilancio di tutte le entrate e le spese;
- l'integrità come iscrizione in bilancio delle voci nella loro interezza senza alcuna compensazione tra entrate e uscite;
- l'unità come contrapposizione tra tutte le entrate e tutte le uscite;
- la veridicità come rappresentazione veritiera dei valori senza sopravvalutazioni o sottovalutazioni.

L'esercizio finanziario 2022 si è chiuso con un AVANZO DI COMPETENZA di € 173.106,97.

Il SALDO DI CASSA al 31.12.2022 risultante presso il conto corrente bancario concorda con il registro giornale di cassa pari a € 1.496.239,82.

L'esercizio finanziario 2022 si è chiuso con un AVANZO DI AMMINISTRAZIONE di € 1.451.475,75 .

Il **Rendiconto Generale** per l'esercizio 2022 è riassunto nelle seguenti Tabelle:

QUADRO RIASSUNTIVO DEL RENDICONTO FINANZIARIO (ALLEGATO 6)



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

	Previsione iniziale anno 2022 euro	Variazioni in aumento anno 2022 euro	Variazioni in diminuzione anno 2022 euro	Previsione definitiva anno 2022 euro	Somme accertate anno 2022 euro	Somme accertate riscosse anno 2022 euro	Somme accertate da riscuotere anno 2022 euro	Diff.% accertamenti / previsione iniziale
Entrate								
Entrate correnti - Titolo I	672.926,00	23.968,35	0,00	696.894,35	682.450,18	625.333,89	57.116,29	1,01
Entrate conto capitale Titolo II	112.084,46	0,00	0,00	112.084,46	110.999,46	110.999,46	0,00	0,99
Entrate	Previsione iniziale anno 2022 euro	Variazioni in aumento anno 2022 euro	Variazioni in diminuzione anno 2022 euro	Previsione definitiva anno 2021 euro	Somme accertate anno 2022 euro	Somme accertate riscosse anno 2022 euro	Somme accertate da riscuotere anno 2022 euro	Diff.% accertamenti / previsione iniziale
Partite giro - Titolo III	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00	55.146,80	55.146,80	0,00	2,08
Totale entrate	811.510,46	23.968,35	0,00	835.478,81	848.596,44	791.480,15	57.116,29	1,05
Avanzo amministrazione utilizzato	804.729,91	210.969,45	4.294,19	1.011.405,17	0,00	0,00	0,00	
Totale generale	1.616.240,37	234.937,80	4.294,19	1.846.883,98	848.596,44	791.480,15	57.116,29	0,53
Disavanzo di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale a pareggio	1.616.240,37	234.937,80	4.294,19	1.846.883,98	848.596,44	791.480,15	57.116,29	



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

Spese	Previsione iniziale anno 2022 euro	Variazioni in aumento anno 2022 euro	Variazioni in diminuzione anno 2022 euro	Previsione definitiva anno 2022 euro	Somme impegnate anno 2022 euro	Somme pagate anno 2022 euro	Somme rimaste da pagare anno 2022 euro	Diff.% impegni / previsione iniziale
Uscite correnti titolo I	887.546,01	180.255,80	4.294,19	1.063.507,62	507.192,61	414.153,49	93.039,12	0,57
Uscite conto capitale titolo II	702.194,36	54.682,00	0,00	756.876,36	113.150,06	110.017,06	3.133,00	0,16
Partite di giro titolo III	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00	55.146,80	53.946,80	1.200,00	2,08
Totale generale	1.616.240,37	234.937,80	4.294,19	1.846.883,98	675.489,47	578.117,35	97.372,12	0,42
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale a pareggio	1.616.240,37	234.937,80	4.294,19	1.846.883,98	675.489,47	578.117,35	97.372,12	

Si illustrano in dettaglio le radiazioni di residui attivi e di residui passivi effettuati nel 2022:

RADIAZIONI ENTRATE					
Esercizio di provenienza	Capitolo/descrizione	Nominativo	Oggetto	Importo variazione	Motivazione
				€ 0,00	
Totale				€ 0,00	

RADIAZIONI USCITE					
Esercizio di provenienza	Capitolo/descrizione	Nominativo	Oggetto	Importo variazione	Motivazione della variazione in meno
2021	260/Cofinanziamento Mur progetto Erasmus+	Giavedoni Aurora	Integrazione borsa Erasmus+ a Birmingham 10/1/22-17/6/22, saldo	€ 16,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità
2021	260/Cofinanziamento Mur progetto Erasmus+	Pellizzari Gaja	Integrazione borsa Erasmus+ a Vienna 20/9/21-20/6/22, saldo	€ 334,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità
2021	260/Cofinanziamento Mur progetto Erasmus+	Tessaro Alessandra	Integrazione borsa Erasmus+ a Lubiana 10/11/21-30/9/22, saldo	€ 83,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

2021	261/Agenzia Nazionale progetto Erasmus+	Giavedoni Aurora	borsa Erasmus+ a Birmingham 10/1/22-17/6/22, saldo	€ 16,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità
2021	261/Agenzia Nazionale progetto Erasmus+	Pellizzari Gaja	borsa Erasmus+ a Vienna 20/9/21-20/6/22, saldo	€ 334,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità
2021	261/Agenzia Nazionale progetto Erasmus+	Tessaro Alessandra	borsa Erasmus+ a Lubiana 10/11/21-30/9/22, saldo	€ 83,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità
Totale				€ 866,00	

Versamenti al bilancio dello Stato

Il Conservatorio ha rispettato le singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa (art. 1, comma 594, della legge di bilancio n. 160/2019, ALLEGATO A), come risulta dal prospetto di seguito riportato ...

Tipologia di spesa	Riferimenti normativi	Importo dovuto nel 2018	Totale	Maggiorazione del 10%	Versamenti effettuati al bilancio dello stato al 30 giugno 2022
Spese per gli organi	D.L. 78/2010 art.6 c.3 riduzione 10% sui compensi al 30.4.2010	€ 1.560,00 € 576,00 € 434,40	€ 2.570,40	€ 257,04	€ 2.827,44
Studi e consulenze	D.L. 78/2010 art.6 c.7 limite di spesa 20% della spesa 2009	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza	D.L. 78/2010 art.6 c.8 limite di spesa 20% della spesa 2009	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per sponsorizzazioni	D.L. 78/2010 art.6 c.9 divieto	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per missioni	D.L. 78/2010 art.6 c.12 limite di spesa 50% della spesa 2009	€ 2.144,46	€ 2.144,46	€ 214,45	€ 2.358,91
Spese per formazione	D.L. 78/2010 art.6 c.13 limite di spesa 50% della spesa 2009	€ 1.054,38	€ 1.054,38	€ 105,44	€ 1.159,82
			€ 5.769,24	€ 576,92	€ 6.346,16



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

... e ha provveduto ad effettuare i versamenti al Bilancio dello Stato provenienti dalle citate riduzioni di spesa con mandato n. 323 del 24.6.2022, cap. 451, per complessivi **€ 6.346,16**.

Tutto quanto ciò detto;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del *Rendiconto generale 2022*, in conformità ai principi contabili generali;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1.di approvare il *Rendiconto generale* dell'anno finanziario 2022, come in premessa.



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

O.d.g. n.	7. Rendiconto alla Fondazione Friuli del contributo per restauro strumenti
Delibera n.	19_/2023

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 9 avente ad oggetto i contributi che l'Istituto riceve;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la partecipazione del Conservatorio al Bando restauri 2021 indetto dalla Fondazione Friuli, inviata con prot.n.2963/D1 del 4.5.2021, volta a ottenere un contributo di € 26.000,00= a parziale copertura delle spese per il restauro del clavicembalo C. Zell (n.inv. 243); del pianoforte a coda Steinway (n.inv. 233); del pianoforte a coda Bosendorfer (n.inv. 8);

VISTO il riscontro della Fondazione Friuli del 11.6.2021 con la quale comunicava lo stanziamento a favore del Conservatorio di € 25.000,00= a titolo di cofinanziamento;

VISTO l'obbligo di presentare una rendicontazione a progetto ultimato;

VISTO il rendiconto e la *Relazione*, presentati dal Direttore in data 9.5.2023 mediante il portale della Fondazione Friuli e la richiesta di pagamento del contributo presentata mediante portale con prot.n.3682 del 19.6.2023;

RITENUTO interesse istituzionale ricevere il contributo di che trattasi a fronte della documentazione resa attestante il corretto svolgersi del procedimento;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di approvare con ratifica il rendiconto del contributo della Fondazione Friuli per i restauri di cui in premessa.



Anno 2023

Consiglio di Amministrazione n.2/2023 del 28/6/2023

Verbale n. 2

O.d.g. n.	8. Varie ed eventuali.
-----------	------------------------

OMISSIS

Il Consiglio di amministrazione concorda di fissare la prossima riunione, fatte salve variazioni per particolari o urgenti necessità istituzionali del Conservatorio, il giorno 25.7.2023, alle ore 11.00.

=====

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da trattare e nessuno domandando la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore _11.40_____. Di quanto sopra è stato contestualmente redatto il presente verbale che, previa rilettura e conferma, si compone di n. 17 facciate e che viene sottoscritto come segue.

il Direttore Amministrativo

il Presidente

- dott.ssa PAOLA VASSURA –

- avv. GUGLIELMO PELIZZO –

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993